****

**Gweinyddwr Prosiect: Prosiect Allgymorth**

**Disgrifiad Swydd**

**Oriau:** 7 awr yr wythnos

**Cyflog:** £10 yr wythnos

**Atebol i:** Ysgrifennydd y cwmni

**Lleoliad:** Canolfan y Glowyr Caerffili ar gyfer y Gymuned / Gartref

**Cyfnod:** Mehefin 2021 – Mawrth 2022

**Trosolwg**

Mae Canolfan y Glowyr Caerffili ar gyfer y Gymuned yn adeiladu ei gweithgareddau prosiect allgymorth ac mae angen help arni i'w gweinyddu.

Diben y swydd yw sicrhau y gallwn gefnogi'r gwaith o ddarparu gweithgarwch ar-lein a hybrid i denantiaid cartrefi byw â chymorth Cyngor Bwrdeistref Sirol Caerffili a United Welsh, tenantiaid United Welsh, cleientiaid gwasanaethau cymdeithasol ac iechyd galwedigaethol a phobl y cyfeirir atynt gan Gysylltwyr Cymunedol yng Nghaerffili.

Mae rôl y gwaith fel a ganlyn:

• Sicrhau bod gan CGCG raglen allgymorth a gweithio gyda'r timau marchnata a datblygu prosiectau i'w ehangu • Ei hyrwyddo'n amserol gan ddefnyddio'r cyfryngau cymdeithasol • Sicrhau bod gwirfoddolwyr digidol ar gael os oes angen help ar gyfranogwyr i fynd ar-lein •Cysylltu cyfranogwyr â'r rhaglen a sefydlu cyfarfodydd Zoom i'w chyflwyno • Cysylltu â staff sesiynol i sicrhau eu bod ar gael i gyflwyno'r rhaglen gyhoeddedig • Rhoi gwybod i’r swyddog Cynhwysiant Digidol am faterion technegol wrth iddynt godi •Cefnogi Ysgrifennydd y Cwmni a'r Swyddog Cyllid i sicrhau bod y grant yn cael ei wario a bod amcanion grantiau yn cael eu cyflawni • Paratoi adroddiad misol byr ar y rhaglen gyda diweddariadau yn ôl y gofyn • Gweithio gyda gwerthuswyr annibynnol yn ôl yr angen i asesu effaith. • Sicrhau bod y prosiect yn rhedeg mor esmwyth â phosibl

**Byddwch yn gwybod i chi lwyddo os :**

• Bydd gan y prosiect gynllun prosiect sy'n bodloni telerau'r grantiau y gwnaed cais amdanynt • Bydd cofnodion gweithgareddau / cofnodion cyfarfodydd yn gyfoes • Bydd prosiectau'n rhedeg yn esmwyth: pobl, offer a deunyddiau i gyd ar gael yn ôl y galw • Bydd y cyllid a'r gwariant ar bob prosiect yn gyfoes • Bydd adroddiadau i gyllidwyr yn gyfoes

**Dyletswyddau**

Ni ddisgwylir y byddwn yn gallu rhestru popeth y gellid gofyn i chi ei wneud. Rydym yn sefydliad sydd â’r nod o gefnogi'r gymuned ac i'r perwyl hwnnw efallai y gofynnir i chi wneud pethau sydd y tu allan i'ch disgrifiad swydd arferol, ond fel arfer bydd disgwyl i chi:

*Cynllunio’r Prosiect*

• Defnyddio'r cynllun prosiect y cytunwyd arno fel man cychwyn ar gyfer y prosiect hwn • Sefydlu cyfarfodydd rheolaidd i sicrhau bod y cynllun yn gyfoes ac yn 'eiddo' i gyfranogwyr • Cadw cofnodion o gyfarfodydd a'u cylchredeg

*Cynorthwyo’r Prosiect*

•Rhoi cymorth i bobl gyflogedig a gwirfoddol sy'n gysylltiedig i sicrhau bod y prosiect hwn yn cael ei reoli'n effeithiol (gallai hyn fod wrth gyfathrebu â chyfranogwyr, gwirio a oes gan bobl anghenion cyfarpar, neu os oes angen gwybodaeth arnynt) • Rhoi cymorth i Ysgrifennydd y Cwmni, e.e. nodi heriau, yr angen am gyllid pellach neu wirfoddolwyr...

*Adroddiadau*

* Drafftio adroddiadau misol i’r bwrdd ymddiriedolwyr a’r cyllidwyr

**Manyleb y person:**

**Bydd angen y sgiliau, priodoleddau a phrofiadau canlynol:**

•Bydd angen i chi fod yn drefnus iawn; • Sgiliau cyfathrebu cryf; • Llythrennedd Cyfrifiadurol gan gynnwys defnyddio Microsoft Office 365 a’r cyfryngau cymdeithasol lle bo hynny'n briodol; • Profiad o waith gweinyddol; • Bod yn hunan-gymhellol, gallu gweithio ar eich menter eich hun a chymell a monitro gweithgareddau pobl eraill; • Gallu gweithio fel rhan o dîm cefnogol gydag agwedd gadarnhaol, a gwerthfawrogi cyfraniad pobl eraill, a • Brwdfrydedd dros wella, cefnogi ac ymgysylltu â’r gymuned leol.

**Byddai’r canlynol yn fanteisiol ond nid yw’n angenrheidiol:**

* Siarad Cymraeg;

Yn ogystal â’r uchod bydd angen i chi fod â'r angerdd i gefnogi ac ymgysylltu â'r gymuned leol. Efallai na fydd y rôl bob amser yn gofyn i chi ryngweithio'n uniongyrchol â'r gymuned, ond bydd gofyn i chi fod yn llysgennad i'r Ganolfan bob amser. Bydd disgwyl i chi hefyd:

• Gadw at bolisi cyfle cyfartal Canolfan y Glowyr Caerffili ar gyfer y Gymuned, polisi diogelu data a datganiad cyfrinachedd, y mae copïau ohonynt ynghlwm, tra'n cyflawni'r galwadau yn y Cytundeb hwn. • Bod yn ymwybodol o Gynllun Iaith Gymraeg Ganolfan y Glowyr Caerffili ar gyfer y Gymuned, tra'n cyflawni'r galwadau yn y Cytundeb hwn. • Rhoi gwybod i Ysgrifennydd y Cwmni am unrhyw reswm pam na fyddwch efallai'n gallu darparu'r gwasanaethau uchod

**Am Ganolfan y Glowyr**

Mae Canolfan y Glowyr Caerffili ar gyfer y Gymuned (CGCG) yn elusen sy'n gweithio i roi rhan adferedig o Ysbyty’r Glowyr Caerffili yn ôl i'r gymuned. Fe'i sefydlwyd yn 2008, ac ymgyrchwyd i ddechrau i gadw'r adeilad, ac yna i sefydlu menter gymdeithasol sy'n cael ei rhedeg gan y gymuned. Mae pobl yn gallu cael gafael ar wasanaethau fforddiadwy a chael y profiad o helpu eraill. Mae CGCG yn cael ei llunio gan bobl Caerffili, yn eiddo i bobl Caerffili ac yn cael ei defnyddio ganddynt – gan gefnogi ein lles a choleddu ein cymuned.

Ein hamcanion strategol yw:

**Amcan 1 – Ethos a Gweledigaeth:** Cynnal ein hethos fel sefydliad hunan-gynhaliol, yn seiliedig ar ymgynghori â'r gymuned, sefydliad a arweinir gan wirfoddolwyr, ymdrech gydweithredol a ffocws ar barchu pobl, cefnogi eu lles a'u dysgu, cydraddoldeb iaith, cynwysoldeb a datblygiad cynaliadwy.

**Amcan 2 – Datblygu’r Adeilad:** Cwblhau adferiad yr adeilad

**Amcan 3 – Hygyrchedd CGCG:** Sicrhau bod ein gweithgareddau ar gael yn gorfforol, yn seicolegol ac yn ariannol mewn adeilad sydd â chyfarpar da, yn cael ei gynnal a'i gadw ac yn ddiogel, gan gynnwys technoleg gwybodaeth a chynaliadwyedd amgylcheddol

**Amcan 4 – Creu Incwm:** cynhyrchu incwm digonol i gynnal ein costau

**Amcan 5 – Gweithgareddau:** Ehangu lefel ac ystod y gweithgareddau i gefnogi llesiant, cynhwysiant cymdeithasol, dysgu a hamdden egnïol a gwella lefelau cyfranogiad mewn prosiectau.

**Amcan 6 – Gwirfoddoli a Hyfforddiant:** Cynnal a datblygu ymhellach gyfleoedd ar gyfer gwirfoddoli a hyfforddiant, i wella llesiant pobl a datblygu cyfleoedd cyflogi.

**Amcan 7 – Ehangu capasiti ar bob lefel:** yn cynnwys y capasiti i gynnal cyflogaeth.

**Amcan 8 – Treftadaeth:** dathlu ein treftadaeth gymdeithasol ac etifeddiaeth Glowyr Cwm Rhymni

Yn draddodiadol, mae incwm CGCG wedi dod yn bennaf o weithgareddau llogi ystafelloedd a phrosiectau yn y ganolfan y codir ffi fach ar eu cyfer. Yn ystod y pandemig rydym wedi gorfod gwneud pethau'n wahanol – a dibynnu ar grantiau i gefnogi gweithgarwch ar-lein.

Yn y dyfodol agos byddwn yn gweithio i gefnogi cynhwysiant digidol, garddio a gweithgareddau newid yn yr hinsawdd, allgymorth i aelodau hŷn ac ynysig o'r gymuned, hamdden gweithredol a symudedd, y blynyddoedd cynnar a chymorth i blant a'u teuluoedd, a phrosiectau i ddathlu ein treftadaeth gymdeithasol.

**Ffurflen gais ar gyfer**:

**Gweinyddwr Prosiect**

Dychwelwch eich ffurflen i’n hysgrifennydd, Katherine Hughes [secretary@caerphillyminerscentre.org.uk](mailto:secretary@caerphillyminerscentre.org.uk) 029 2167 4242

Y dyddiad cau yw **5 pm Gwener xxxxxxxxxxx**

Nodwch ein bod yn targedu recriwtio gan fod y swydd yn un dros dro a’r oriau yn gyfyngedig.

|  |
| --- |
| **Manylion personol** |
| **Cyfenw: Enw cyntaf:** |
| **Cyfeiriad:**  **Côd post:** |
| **Rhif ffôn:**  **Ffôn symudol:**  **Ebost:** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Addysg a chymwysterau** | | | | |
| **Sefydliadau addysgiadol** | Dyddiadau ***(o - tan)*** | **Cymwysterau** | **Gradd** | **Dyddiad** |
|  |  |  |  |  |
| **Profiad o waith** | | | | |
| **Rhowch fanylion am unrhyw swydd a fu gennych ( cyflogedig neu wirfoddol). Rhowch y diweddaraf yn gyntaf.** | | | | |
|  | | | | |

|  |
| --- |
| **Datganiad i gefnogi eich cais – pam hoffech chi gael y swydd hon?** |
|  |

|  |
| --- |
| **Gwybodaeth ychwanegol** |
| **Oes gyda chi drwydded yrru gyfredol? Oes / Nag oes** **(***rhowch gylch)*  **Os oes gennych nodyn cyfredol ar y drwydded, rhowch fanylion:**  **Oes car y gallwch ei ddefnyddio? Oes / Nag oes (***rhowch gylch)* |
| **A ydych wedi'ch cael yn euog o unrhyw drosedd (gan gynnwys troseddau gyrru) ag eithrio'r rhai yr ystyrir eu bod wedi'u 'treulio' o dan Ddeddf Adsefydlu Troseddwyr 1974?**  **Ydw / Nac ydw (***rhowch gylch)* |
| **Ydych chi’n siarad Cymraeg? Nag ydw / Yn dysgu / Rhugl (***rhowch gylch)* |
| **Ble gweloch chi hysbyseb am y swydd hon?** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Tysteb** | |
| **Rhowch isod enwau dau ganolwr (nid perthynas) sydd wedi cytuno i roi tysteb ar eich rhan ynghylch cymeriad personol, galluoedd, profiad ac ati. Dylai eich cyflogwr presennol neu ddiweddaraf fod yn un o'ch canolwyr. Bydd tystebau'n cael eu defnyddio ar gyfer ymgeiswyr ar y rhestr fer cyn y cyfweliad onibai eich bod wedi nodi fel arall isod.** | |
| **Enw:**  **Cyfeiriad:**  **Côd post:**  **Ffôn:**  **Ebost:** | **Enw:**  **Cyfeiriad:**  **Côd post:**  **Ffôn:**  **Ebost:** |
| **Cysylltiad â chi:** | **Cysylltiad â chi:** |
| **Gawn ni gysylltu â’r canolwr yma cyn cyfweliad?**  **Cewch / Na chewch** **(***rhowch gylch)* | **Gawn ni gysylltu â’r canolwr yma cyn cyfweliad?**  **Cewch / Na chewch** **(***rhowch gylch* |

|  |
| --- |
| **Datganiad / Cadarnhau manylion** |
| **Rwy'n datgan bod y wybodaeth rwyf wedi'i rhoi yn y ffurflen gais hon yn gywir. Deallaf y gallai atal gwybodaeth berthnasol neu ddarparu gwybodaeth anghywir neu gamarweiniol arwain at dynnu cynnig swydd yn ôl, neu derfynu cyflogaeth.**  **Llofnod: Dyddiad:** |

**Ffurflen Fonitro Cyfleoedd Cyfartal**

**Enw:** …………………………...................

**Swydd y cynigir amdani:** ……………………………………….

Mae Canolfan y Glowyr Caerffili ar gyfer y Gymuned wedi ymrwymo i'r egwyddor o gyfle cyfartal. Er mwyn gwella ein prosesau recriwtio a dethol, a monitro effeithiolrwydd ein Polisi Cydraddoldeb ac Amrywiaeth mabwysiedig, byddem yn ddiolchgar pe gallech ateb y cwestiynau canlynol. Cofiwch y bydd y wybodaeth a ddarperir yn cael ei thrin yn gyfrinachol ac y bydd yn cael ei chadw ar wahân i'r broses ddethol ac na chaiff ei defnyddio fel rhan ohoni.

Llenwch y ffurflen hon a'i dychwelyd gyda'ch cais. Diolch.

**Anabledd**

*(Ticiwch y bocs perthnasol)*

Ydych chi’n ystyried eich bod yn anabl? Ydw 🞏 Nag ydw 🞏

*(Y diffiniad o anabledd yw'r un a ddefnyddir yn y Ddeddf Gwahaniaethu ar sail Anabledd: nam corfforol neu feddyliol sy'n cael effaith andwyol sylweddol a hirdymor ar eich gallu i gyflawni gweithgareddau arferol o ddydd i ddydd.)*

**Oed**

Dan 25 🞏

25 i 49 🞏

50 + 🞏

**Rhyw**

Gwryw 🞏

Benyw 🞏

Ddim am ddweud 🞏

**Tarddiad Ethnig**

A) Gwyn

Prydeinig 🞏

Seisnig 🞏

Albanaidd 🞏

Cymreig 🞏

Gwyddelig 🞏

Unrhyw gefndir gwyn arall : *(rhowch fanylion)*

……………………………………………………………

B) Cymysg

Gwyn a Du Caribeaidd 🞏

Gwyn a Du Affricanaidd 🞏

Gwyn ac Asiaidd 🞏

Unrhyw gefndir cymysg arall: *(rhowch fanylion)*

……………………………………………………………

C) Asiaidd, Asiaidd Prydeinig, Asiaidd Seisnig, Asiaidd Albanaidd, Asiaidd Cymreig

Indiaidd 🞏

Pakistani 🞏

Bangladeshi 🞏

Unrhyw gefndir Asiaidd arall: *(rhowch fanylion)*

……………………………………………………………

D) Du neu Ddu Prydeinig, Du Seisnig, Du Albanaidd, Du Cymreig

Caribeaidd 🞏

Affricanaidd 🞏

Unrhyw gefndir Du arall: *(rhowch fanylion)*

……………………………………………………………

E) Tseineaidd, Tseineaidd Prydeinig, Tseineaidd Seisnig, Tseineaidd Albanaidd, Tseineaidd Cymreig neu unrhyw grwp Ethnig Arall

Tseineaidd 🞏

Arall 🞏

F) Ddim am ddweud 🞏